

## Ansökan om att dela kärl i Ludvika kommun

### Uppgifter om sökande fastighet 1

Namn	Fastighetsbeteckning
Adress	Postnummer och ort
Telefonnummer	E-postadress

### Uppgifter om sökande fastighet 2

Namn	Fastighetsbeteckning
Adress	Postnummer och ort
Telefonnummer	E-postadress

### Vi vill dela kärl

<input type="checkbox"/> Dela kärl
Placering av kärl 1, fastighetens adress
Placering av kärl 2, fastighetens adress

\_\_\_\_\_  
Ort och datum

\_\_\_\_\_  
Underskrift sökande fastighet 1

\_\_\_\_\_  
Ort och datum

\_\_\_\_\_  
Underskrift sökande fastighet 2

### Gör så här:

1. Du och den som ska dela kärl fyller gemensamt i en blankett.
2. Fyll i uppgifterna för respektive fastighet.
3. Ange vid vilken fastighet kärLEN (kärLET) kommer att placeras.  
Det går bra att ställa båda kärLEN vid samma fastighet eller ett kärL vid varje fastighet.

**Skicka den ifyllda blanketten till WBAB, Frejgatan 5, 777 30 Smedjebacken.**

Kom ihåg att underteckna blanketten innan ni skickar in den till oss!

## Information om att Dela kärl

Detta abonnemang innebär att du delar kärl med en granne. Endast två närliggande fastigheter kan dela kärl.

### Kärl kan delas mellan:

- villa + villa
- villa + fritidshus
- fritidshus + fritidshus

### Så här fungerar faktureringen

Ni får varsin faktura. Båda betalar grundavgift men delar på hämtningsavgiften. För aktuella priser, se [wbab.se](http://wbab.se).

### Meddela förändringar

Om ni väljer att ställa kärlet på en annan plats än vad som är angivet i er anmälan, är det viktigt att ni meddelar oss om förändringen så snart som möjligt för att avfallshämtningen ska fungera.

### Byte av fastighetsägare

Om någon av fastigheterna byter ägare upphör dela kärl att gälla. Vill den kvarboende fastighetsägaren och den nya fastighetsägaren dela kärl behöver ni göra en ny anmälan.

### Vill du veta mer?

Om du har frågor är du välkommen att kontakta vår kundservice på telefon 0240-309 90 eller via e-post [info@wbab.se](mailto:info@wbab.se).